COMMUNE D'ARGONAY

O RC
O Justificatif Domicile
O Chèque de règlement

Demande location SALLE POLYVALENTE
(535 route du Parmelan)

Coordonnées du demandeur

Nom Prénom/Raison Sociale	
Adresse	
Courriel	
Téléphone	
Qualité	☐ Association d'intérêt communal ☐ Particulier (Argonaute) ☐ Autre utilisateur (Argonaute)

Renseignements sur la réservation

Date(s)	Le / / 20…. ☐ Matin / ☐ Après-midi / ☐ Journée Du / / 20…. au / / 20…. ☐ Week-end Autre à préciser : ……. (Horaires en soirée pour les Assemblées générales, périodes, etc…)
Evènement	☐ Réunion ☐ Réception ☐ Manifestation festive ☐ Salon et exposition (préciser)……. ☐ Spectacle et activité culturelle ☐ Activité sportive **PRECISER LA NATURE…….**
Nombre de participants	

Attention : Les clés sont programmées selon les horaires demandés (Numéro téléphone astreinte des services techniques en cas de problème : 06.80.71.71.19)
Location ½ journée : de 7 h à 13 h, de 13 h à 19 h hormis les syndicats pour un forfait de 6 heures maximum
Location journée : de 8 h à 23 h 55
Location week-end : Forfait week-end ou veille d'un jour férié + jour férié (de 8 h le premier jour à 23 h 55 le deuxième jour)

Réservation	
☐ Grande salle (hall et sanitaires inclus) 500 pers.	☐ Option buvette ☐ Option cuisine
☐ Hall d'entrée 80 personnes	☐ Option cuisine
☐ Salle de réunion étage 40 personnes	
Total règlement (voir la grille tarifaire)	

- Présence d'un orchestre oui ☐ non ☐
- Utilisation sono salle polyvalente (uniquement associations) oui ☐ non ☐
- Sono apportée par l'utilisateur oui ☐ non ☐

☐ J'ai pris connaissance du règlement de location des salles communales et m'engage à le respecter sous peine de sanctions, comme précisé aux articles 14, 15 et 16.
☐ En vertu du règlement européen sur la protection des données personnelles (RGPD), j'autorise la commune à exploiter mes données personnelles dans le cadre du suivi de cette demande de location.

Fait à Argonay, le

Signature du demandeur
(précédée de la mention manuscrite « Lu et approuvé »)

Cadre réservé à l'Administration

Décision

Sur demande de location de la salle **Oui** ☐ **Non** ☐

Sur demande d'utilisation de la sono de la salle **Oui** ☐ **Non** ☐

Le Maire Adjoint à la Vie Locale, Associative et Culturelle,

Ludovic SUBLET

Transmis aux ST pour programmation clés le :